

Allo Sportello Unico Attività Produttive di .....

Protocollo n. .... Data di protocollazione ...../...../.....

**COMUNICAZIONE VENDITA AL MINUTO DI ALCOLICI**

(D.lgs. n. 222/2016, Tab. A), Punto 1.10, attività n. 29)

La presente verrà trasmessa a cura del SUAP all'Agenzia delle Dogane ai sensi del D.lgs. n. 504/1995.

Il sottoscritto ..... nato a ..... il ...../...../.....

nazionalità ..... residente in .....

Via ..... n. ....

Codice Fiscale ..... Partita Iva .....

Numero iscrizione al Registro Imprese .....

del ...../...../..... presso la CCIAA di .....

Telefono ..... Casella PEC .....

nella sua qualità di:

titolare di impresa individuale .....

legale rappresentante della società .....

avente sede .....

CF/P.IVA .....

Iscritta al Registro Imprese di ..... al numero ..... del ...../...../.....

**COMUNICA**

**A – VENDITA AL MINUTO DI ALCOLICI**

**B – MODIFICHE SOCIETARIE (compagine/ragione soc./legale rappr.)**

**C – CESSAZIONE DELL'ATTIVITÀ**

**A tal fine, consapevole che chi rilascia una dichiarazione falsa, anche in parte, perde i benefici eventualmente conseguiti e subisce sanzioni penali**

**DICHIARA**

**SEZIONE A - VENDITA AL MINUTO DI ALCOLICI**

**Ubicazione:** Via ..... n. ..../..... all'interno di:

esercizio di vicinato  in fase avvio dell'attività  in esercizio già avviato;  media o grande struttura

di vendita  in fase avvio dell'attività  in esercizio già avviato;

esercizio di somministrazione  in fase avvio dell'attività  in esercizio già avviato.

**Titolo abilitativo:** Autorizzazione/Dia/SCIA/Comunicazione n. .... del ...../...../.....

**SEZIONE B - MODIFICHE SOCIETARIE**

la **compagine sociale** subirà le seguenti modifiche: .....

.....;

la **ragione sociale** subirà le seguenti modifiche: **da** .....  
**a** .....;  
il **legale rappresentante varierà**: **da** .....  
**a** .....

### SEZIONE C – CESSAZIONE DELL'ATTIVITÀ

**a far tempo dal** ...../...../..... **per le seguenti motivazioni:**

- trasferimento impresa
- in proprietà
- in gestione (cessione d'azienda, etc.) subentrante: .....
- re-intestazione precedente titolare .....
- cessazione definitiva dell'attività.

**Titolo abilitativo:** Autorizzazione/Dia/Scia/Comunicazione n. .... del ...../...../.....

### DICHIARAZIONI OBBLIGATORIE

- non aver riportato condanne per fabbricazione clandestina o altri reati previsti dal D.lgs. n. 504/1995 in materia di accisa sull'alcol e bevande alcoliche e che non sussistono nei propri confronti cause di decadenza o sospensione previste dal D.lgs. n. 159/2011, art. 67;
- solo in caso di società: che le persone sottoelencate non hanno riportato condanne per fabbricazione clandestina o altri reati previsti dal D.lgs. n. 504/1995 in materia di accisa sull'alcol e bevande alcoliche, e che non sussistono nei loro confronti cause di decadenza o sospensione previste dal D.lgs. n. 159/2011, art. 67:
- legale rappresentante: .....  
socio .....
- di essere consapevole che, per effetto della concentrazione dei regimi amministrativi di cui all'art. 19bis L. 241/90, la **presente comunicazione di vendita di alcolici al minuto: o costituisce allegato alla Scia unica per l'avvio dell'attività commerciale in esercizio di vicinato; o deve essere presentata contestualmente all'istanza di autorizzazione per l'esercizio dell'attività commerciale in media o grande struttura di vendita o di somministrazione di alimenti e bevande;**
- di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della presente procedura;  
 di essere consapevole, ai sensi degli artt. 71 e ss. del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. che, nel caso in cui la Comunicazione contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

Data ...../...../.....

Firma.....

- Documento firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

**Allega a pena di irricevibilità della Comunicazione** (art. 2 comma 2, D.lgs. n. 126/2016): ☐

copia documento di identità;

- copia permesso di soggiorno o carta di soggiorno del firmatario [per cittadini extracomunitari, anche per chi è stato riconosciuto rifugiato politico; se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
- quietanza di versamento diritti istruttori (qualora previsti);
- procura speciale (solo per le pratiche presentate on-line da un soggetto intermediario); ☐  
Autorizzazione/Dia/Scia/Comunicazione originale [in caso di cessazione dell'attività].

